



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
1	RECTORÍA	065	ASOCIACIONES INSTITUCIONALES			Indeportes, Indera, Cronica, Telecafé, Ascum, Sue,
		210	DERECHOS DE PETICION			Solicitud, Respuesta
		380	INFORMES	07	Informes Consejo Superior	Informe
				08	Informe de Revisión para la Dirección	
				14	Informes Entes de Control	Informe
				24	Informe Organismos de Control	Informe
				37	Informe Ministerio de Educación	Informe
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		550	PROCESOS JUDICIALES	04	Procesos Judiciales - Acciones populares	
				05	Procesos Judiciales - Acciones de Nulidad y restablecimiento del derecho	
				06	Procesos Judiciales - Reparación Directa	
				07	Procesos Judiciales - Tutelas	
		650	RESOLUCIONES	03	Resoluciones de Rectoría	
101	SECRETARIA GENERAL	020	ACTAS	03	Actas Asambleas exrectores	Citación, Acta
				20	Actas Comité Electoral	Citación, Acta, Resultados de Elecciones, Derechos de Petición, Programación de Elecciones
				30	Actas Consejo Académico	Citación, Acta, Informes, Respuestas
				33	Actas Consejo Superior	Citación, Acta, Informes, Respuestas
		030	ACUERDOS	01	Acuerdos Consejo Académico	
				02	Acuerdos Consejo Superior	
				03	Acuerdos de Gestión	
		210	DERECHOS DE PETICION			
		230	ELECCIONES INSTITUCIONALES			Convocatoria, Resultados convocatorias, Recursos de reposición, Recursos de apelación, Solicitudes, Respuestas
		290	GACETAS			
		300	GRADOS			Informe de Decanos y Directores Programas, Fotocopia de cédula, Estampillas, Resultados pruebas SABER PRO.
		380	INFORMES	05	Informes Confirmación de títulos	
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		450	NOTIFICACIONES Y RECURSOS			Citación, Notificación
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		640	REGISTROS	16	Registros de Autenticaciones	
		650	RESOLUCIONES	01	Resoluciones Consejo Académico	
				02	Resoluciones Consejo Superior	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
102	AREA DE GESTIÓN	020	ACTAS	21	Actas comité Gestión Documental	Citaciones, Actas, Informes de Gestión
		120	CAPACITACIONES	03	Capacitaciones Programa de Gestión documental	Registros de Asistencia, Registros de Encuesta, Tabulación de Encuestas
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
				25	Informes P.Q.R	Informe
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
				11	Plan Anticorrupción	
				12	Plan Gobierno en Línea	
				13	Plan de Transparencia	
				14	Plan Eficiencia Administrativa y Cero Papel	
				16	Plan Institucional de Archivos de la Entidad	
		580	PROGRAMAS	03	Programa de Gestión Documental	Planeación, Producción Documental, Gestión y Trámite de Documentos, Organización, Transferencia, Disposición de Documentos, Preservación a Largo Plazo, Valoración



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO 10101	SECCIÓN O SUBSECCIÓN DOCUMENTAL	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
102	PLANEACIÓN Y DESARROLLO	640	REGISTROS	05	Registros de Guías de Envío Correspondencia Externa	
				06	Registros - Lista de Chequeo para Memorando y Oficios	
				14	Registros Consulta de Documentos y Fotocopias	
				18	Registros Devolución de Correspondencia Externa	
				19	Registros Entrega de Correspondencia interna y Externa	
				20	Registros Entrega y Recibido de Planillas Trámite Individual	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
		710	TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL			Organigrama de la Institución, Encuestas Documentales, Cuadro de Clasificación Documental, Acta del comité de Gestión Documental, Resolución de Aprobación
		720	TABLAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL			
		020	ACTAS	22	Actas Comité Institucional de Planeación	Citación, Actas, Informes
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		350	INDICADORES ESTRATEGICOS			Fichas indicadores
102	PLANEACIÓN Y DESARROLLO	380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Informe ICFES, Ministerio de Educación, Informe Ministerio de Hacienda
				04	Informes Autoevaluación de la Gestión y Control Macroprocesos	Informes, Análisis de los informes
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
				40	Informe Rendición de Cuentas	Inf gestion-plan trabajo-evaluación-estrategias de divulgación-informes-propuesta-registros asistencia-accion de mejora
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
				02	Plan Anual de Gestión	Informes de las áreas, Análisis
		500	PLANES INSTITUCIONALES	05	Plan Desarrollo Institucional	Informes de resultados de talleres, Registros de asistencia a talleres, Estudios específicos de contextos internos y externos, Plan de desarrollo, Informes de seguimiento y evaluación de planes, Plan Estratégico
				08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
				11	Plan Anticorrupción	
				12	Plan Gobierno en Línea	
				13	Plan de Transparencia	
				14	Plan de Eficiencia Admnsitrativa y Cero Papel	
		530	PRESUPUESTO ANUAL DE RENTAS Y GASTOS			Cronograma de trabajo, Proyecciones de ingresos, Proyecciones de gastos
		600	PROYECTOS	07	Proyectos de inversion	Ficha del proyecto, Viabilidad, Informes
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Programa de Auditoría, Registro Consolidado Selección de Auditores, Registro Evaluación de Auditores/Auditoría, Lista de Verificación de Auditorías, Plan e informe de Auditoría, Registros de Asistencia por Auditorías, Registros de Capacitaciones, Informes
				03	SIG - Control de Documentos y Registros	Solicitudes de Creación, Modificación o Inclusión de Documentos, Documentos Obsoletos, Registros de Asistencia a Asesorías y Capacitaciones
				04	SIG - Encuestas de Satisfacción	Encuesta, Análisis de la Encuesta, Informe de la Encuesta, Registros de Asistencia Difusión Encuesta
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				06	SIG - Manual de Calidad y Operaciones	Registros de Asistencia Difusión o Cambios
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
				11	Informe de Revisión para la Dirección	Informe
10201	PLANEACIÓN FÍSICA	250	ESTUDIOS Y DISEÑOS OBRAS PLANTA FÍSICA			Proyectos, Estudios y análisis, Diseños
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		505	PLANOS			
		600	PROYECTOS	01	Proyectos Adecuaciones físicas	Solicitud, Estudios y diseños, Presupuestos
				11	Proyectos Nuevas Construcciones	Solicitud, Estudios y diseños, Presupuestos
		640	REGISTROS	25	Registros Reuniones Macroproceso	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
				10	SIG - Gestión Ambiental	Solicitudes, Certificados, informe y estudios
103	OFICINA ASESORA JURIDICA	020	ACTAS	35	Actas de Conciliación	Actas de conciliación, Citación, Acta, Informes
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		160	CONCEPTOS JURIDICOS			Solicitud, Informe
		170	CONTRATOS	02	Contratos de Arrendamiento	Solicitud, Estudios de conveniencia y oportunidad, Acta Comité de Adjudicación, Contrato, Pólizas, Actas aprobatorias, Acta de Inicio, Recibos de pagos de cánones, Informes de Interventoría, Informe de prórroga o no prórroga
		180	CONVENIOS	05	Convenios Especiales de Cooperación	Solicitud, Convenio, Acta de Inicio, Informes del Supervisor, Acta de finalización
				06	Convenios Marco	Solicitud, Convenio, Acta de Inicio, Informes del Supervisor, Acta de finalización
				07	Convenios Interadministrativos	Solicitud, Convenio, Acta de Inicio, Informes del Supervisor, Acta de finalización
		200	CUENTAS DE COBRO	01	Cuentas de Cobro Jurídicos	Cobro prejudicial, Cobro por jurisdicción Coactiva
		210	DERECHOS DE PETICION			Solicitud, Respuesta
		380	INFORMES	10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				14	Informes antes de Control	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
				11	Plan Anticorrupción	
		550	PROCESOS JUDICIALES	01	Procesos Judiciales - Acciones contractuales	Traslado de la demanda, Contestación, Práctica probatoria, Impugnaciones, Recursos, Fallos de instancia
				02	Procesos Judiciales - Acciones de Lesividad	Contestación, Práctica probatoria, Impugnaciones, Recursos, Fallos de instancia
				03	Procesos Judiciales - Acciones de Nulidad	Contestación, Práctica probatoria, Impugnaciones, Recursos, Fallos de instancia
				04	Procesos Judiciales - Acciones populares	Contestación, Práctica probatoria, Impugnaciones, Recursos, Fallos de instancia
				05	Procesos Judiciales - Acciones de Nulidad y restablecimiento del derecho	Contestación, Práctica probatoria, Impugnaciones, Recursos, Fallos de instancia



**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D**

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
				06	Procesos Judiciales - Reparación Directa	Contestación, Práctica probatoria, Impugnaciones, Recursos, Fallos de instancia
				07	Procesos Judiciales - Tutelas	Contestación, Práctica probatoria, Impugnaciones, Recursos, Fallos de instancia
		640	REGISTROS	01	Registros - Autos Aprobación de Pólizas	
				02	Registros - Autos de Trámite	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
		025	ACCIONES PREVENTIVAS			
		090	AUTOS INHIBITORIOS	01	Autos inhibitorios Administrativos	Queja, Pruebas, Auto de apertura, Auto inhibitorio
				02	Autos Inhibitorios Docentes	Queja, Pruebas, Auto de apertura, Auto inhibitorio
				03	Autos Inhibitorios Estudiantes	Queja, Pruebas, Auto de apertura, Auto inhibitorio
				04	Autos Inhibitorios Particulares	Queja, Pruebas, Auto de apertura, Auto inhibitorio
				05	Autos Inhibitorios por Determinar	Queja, Pruebas, Auto de apertura, Auto inhibitorio
		370	INDUCCIONES Y CAPACITACIONES	01	Inducciones y Capacitaciones Docentes	Cronograma, Plegable, Registros de asistencia
				02	Inducciones y Capacitaciones Estudiantes	Cronograma, Plegable, Registros de asistencia
				03	Inducciones y Capacitaciones Administrativos	Cronograma, Plegable, Registros de asistencia
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				14	Informes Entes de Control	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
				11	Plan Anticorrupción	
				01	Procesos Disciplinarios Docentes	Queja, Auto apertura diligencias preliminares, Auto de notificación personal al disciplinado, Solicitud de copias, Pruebas - Auto comisorio, Ratificación de queja, Auto nombrando defensor de oficio, Informe evaluativo, Auto archivo diligencias preliminares, Auto terminación de proceso, Auto apertura investigación disciplinaria, Auto de notificación personal al disciplinado, Auto de Pruebas, Auto de Cierre de investigación, Auto de notificación personal al disciplinado de cierre de investigación, Recurso contra el auto cierre de investigación, Pronunciamiento sobre el recurso de cierre de investigación, Auto de cargos, Memorial de descargos, Auto resolviendo pruebas solicitadas por el acusado con relación a los descargos, Auto de despachos comisorios, Recurso contra el auto que decide sobre las pruebas en etapa de descargos, Pronunciamiento sobre el recurso, Práctica de pruebas, Auto alegatos de conclusión, Auto que ordena que el proceso entre a despacho para sentencia de primera instancia, Autos de nulidad, Sentencia de primera instancia, Notificación personal, por edicto, por estado, de la sentencia, Auto resolviendo recursos sobre la sentencia, Auto concediendo recurso, Informe secretarial, Fallo de segunda instancia, Notificación personal, por edicto, por estado, de la sentencia en segunda instancia, Solicitud revocatoria directa, Auto de desglose de exhortos, Auto de terminación de proceso,



**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D**

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
	OFICINA ASESORA, CONTROL DE ASUNTOS DISCIPLINARIOS	540	PROCESOS DISCIPLINARIOS	02	Procesos Disciplinarios Estudiantes	Queja, Auto apertura investigación disciplinaria, Auto de notificación personal al disciplinado, Auto de Pruebas, Informe evaluativo, Auto de cargos, Memorial de descargos, Auto resolviendo pruebas solicitadas por el acusado con relación a los descargos, Auto de despachos comisorios, Recurso contra el auto que decide sobre las pruebas en etapa de descargos, Pronunciamento sobre el recurso, Práctica de pruebas, Informe final
				03	Procesos Disciplinarios Administrativos	Queja, Auto apertura diligencias preliminares, Auto de notificación personal al disciplinado, Solicitud de copias, Pruebas - Auto comisorio, Ratificación de queja, Auto nombrando defensor de oficio, Informe evaluativo, Auto archivo diligencias preliminares, Auto terminación de proceso, Auto apertura investigación disciplinaria, Auto de notificación personal al disciplinado, Auto de Pruebas, Auto de Cierre de investigación, Auto de notificación personal al disciplinado de cierre de investigación, Recurso contra el auto cierre de investigación, Pronunciamento sobre el recurso de cierre de investigación, Auto de cargos, Memorial de descargos, Auto resolviendo pruebas solicitadas por el acusado con relación a los descargos, Auto de despachos comisorios, Recurso contra el auto que decide sobre las pruebas en etapa de descargos, Pronunciamento sobre el recurso, Práctica de pruebas, Auto alegatos de conclusión, Auto que ordena que el proceso entre a despacho para sentencia de primera instancia, Autos de nulidad, Sentencia de primera instancia, Notificación personal, por edicto, por estado, de la sentencia, Auto resolviendo recursos sobre la sentencia, Pronunciamento sobre el recurso, Auto concediendo recurso, Informe secretarial, Fallo de segunda instancia, Notificación personal, por edicto, por estado, de la sentencia en segunda instancia, Solicitud revocatoria directa, Auto de desglose de exhortos, Auto de terminación de proceso.



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
				04	Procesos Disciplinarios por Determinar	Queja, Auto apertura diligencias preliminares, Pruebas - Auto comisorio, Auto nombrando defensor de oficio, Informe evaluativo, Auto archivo diligencias preliminares, Auto terminación de proceso, Auto apertura investigación disciplinaria, Auto de notificación personal al disciplinado, Auto de Pruebas, Auto de Cierre de investigación, Auto de notificación personal al disciplinado de cierre de investigación, Recurso contra el auto cierre de investigación, Pronunciamento sobre el recurso de cierre de investigación, Auto de cargos, Memorial de descargos, Auto resolviendo pruebas solicitadas por el acusado con relación a los descargos, Auto de despachos comisorios, Recurso contra el auto que decide sobre las pruebas en etapa de descargos, Pronunciamento sobre el recurso, Práctica de pruebas, Auto alegatos de conclusión, Auto que ordena que el proceso entre a despacho para sentencia de primera instancia, Autos de nulidad, Sentencia de primera instancia, Notificación personal, por edicto, por estado, de la sentencia, Auto resolviendo recursos sobre la sentencia, Pronunciamento sobre el recurso, Auto concediendo recurso, Informe secretarial, Fallo de segunda instancia, Notificación personal, por edicto, por estado, de la sentencia en segunda instancia, Solicitud revocatoria directa, Auto de desglose de exhortos, Auto de terminación de proceso
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
105	OFICINA DE ADMISIONES REGISTROS Y CONTROL ACADÉMICO	130	CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS	05	Certificados y Constancias Estudiantiles	
		210	DERECHOS DE PETICION			Solicitud, Respuesta
		310	HISTORIAS ACADÉMICAS	01	Historias Académicas Pregrado	Fotocopia recibo pago matrícula, Fotocopia documento identidad, Constancia pago matrícula colegio, Pruebas de Estado - ICFES, Fotocopia del diploma o acta de grado bachiller, Recibo de Servicios públicos, Novedades
				02	Historias Académicas Postgrados	Fotocopia recibo de pago inscripción, Fotocopia recibo pago matrícula, Fotocopia documento de identidad, Fotocopia del diploma o acta de grado del pregrado, Certificado notas pregrado (original), Fotocopia certificado electoral (si sufragó en las últimas elecciones), Hoja de vida actualizada
		380	INFORMES	09	Informes de Exoneraciones y Descuentos	Relación de Estudiantes
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		410	LISTAS DE ESTUDIANTES	02	Listas de Incentivos y Descuentos a Estudiantes	Listas
				03	Listas de Estudiantes Inscritos y Admitidos	Listas
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
		020	ACTAS	11	Actas Comité Control Interno	Citación, Acta, Informes



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
106	OFICINA CONTROL INTERNO	030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		060	ARQUEOS	01	Arqueos Caja Menor y Caja General	Registro de arqueo
		070	AUDITORIAS	01	Auditoria Financiera	Fase de Planeación, Fase de Ejecución, Informe final
		225	DIAGNOSTICO POR PROCESOS			Fase de Planeación, Fase de Ejecución, Informe final, Informme de control interno contable
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	01	Evaluación y Seguimiento- Plan de Mejoramiento Institucional	Evidencias de acciones correctivas, Informe
				02	Evaluación y Seguimiento - Sistema Integrado de Gestión	Evidencias de acciones correctivas
				03	Evaluación y Seguimiento - Control Interno Contable	Cuestionario de Evaluación del Sistema, Evidencias
				04	Evaluación y Seguimiento - Plan de Desarrollo	Informe de Seguimiento
				05	Evaluación y Seguimiento - Fomento a la Cultura del Control (Autogestión, Autocontrol y Autorregulación)	Herramientas y técnicas de auditoría, Cuestionarios, Informe
		380	INFORMES	06	Informe Consejo Asesor	Informe
				10	Informes de Gestión	
				16	Informes de Ley	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	Solicitud, Respuesta
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	01	Plan General de Auditorias	Plan
				02	Plan Anual de Gestión	Plan
				08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
				09	Plan de Mejoramiento por Procesos	Informes entes de control, Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
107	OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES	020	ACTAS	13	Actas Comité de Comunicaciones	Citación, Acta, Informes
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		110	BOLETINES	01	Boletines Agencia Q	
				02	Boletines Agenda Uniquindiana	
				03	Boletines Noticia del Día	
				04	Boletines Noticia Destacada	
				06	Boletines Educación Superior en Medios	
				07	Boletines la U Quiere Saber	
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Informe
		380	INFORMES	24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		490	PERIÓDICOS	01	Periódico Semilla Universitaria	
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
				11	Plan Anticorrupción	
				12	Plan Gobierno en Línea	
		560	PRODUCCIONES PUBLICITARIAS	01	Producciones Publicitarias Cuñas radiales	
				02	Producciones Publicitarias Spots - Cuñas	
				03	Producciones Publicitarias Videos	
		640	REGISTROS	15	Registros de Actividades	Registro
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
108	OFICINA DE PUBLICACIONES	380	INFORMES	10	Informes de Gestión	Solicitud, Informe
				17	Informes Estadísticos	Solicitud, Informe
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		640	REGISTROS	04	Registros de Fotocopiados e Impresión de Documentos	Registro
				07	Registros de Órdenes de Producción	Registro





## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
				08	Registro Reuniones Equipo de Trabajo	Registro
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		065	ASOCIACIONES INSTITUCIONALES			Ascun, Bracol, Red de Colombia, Nodo Ejec Cafetero
		110	BOLETINES	05	Boletines Oportunidades Internacionales- ORI	Boletín trimestral, Afiches cartelera ORI
		130	CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS			
				03	Convenios Practicas Académicas	Convenio, Notas, Carta de aceptación, Pasaporte, Acta Finalización
				06	Convenios Marco	Solicitud, Convenio, Acta de Inicio, Informes del Supervisor, Acta de finalización
				14	Convenios Especificos	Solicitud, Convenio, Acta de Inicio, Informes del Supervisor, Acta de finalización
				08	Convenio Internacionales- UR II	Solicitud, Convenio, Acta de Inicio, Informes del Supervisor, Acta de finalización
		180	CONVENIOS			
				01	Convocatorias Nacionales	Convocatoria, Lista de participantes, Acta de Selección, Hoja de vida con anexos
				02	Convocatorias Internacionales - Estudiantes	Convocatoria, Lista de participantes, Acta de Selección, Hoja de vida con anexos
		190	CONVOCATORIAS			
				01	Eventos Internacionales	Invitación, Listas de asistencia
				02	Eventos Nacionales	
		280	EVENTOS			
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				17	Informes Estadísticos	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
		380	INFORMES			
				12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		390	INVENTARIOS			
				01	Movilidad Académica	Profesor Invitado ICETEX, Solicitud, Pasaporte
				02	Movilidad Estudiantil	Invitación, Solicitud, Formato SIG, Encuestas
		430	MOVILIDAD			
				08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		500	PLANES INSTITUCIONALES			
				04	Programas de Extensión	Familia Tutora, Peer Mentor, Programación, Plan
		580	PROGRAMAS			
				10	Proyectos Internos	Convocatoria, Solicitud, Respuesta
		600	PROYECTOS			
				15	Registros de Actividades	
		640	REGISTROS			
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			
				01	Acta Comité de Evaluación Institucional	Citación, Acta, Informes
				07	Actas Comité Asignación y Reconocimiento de puntajes	Citación, Acta, Informes
				18	Actas Comité Editorial	Citación, Acta, Informes
		020	ACTAS			
				03	Acuerdos de Gestión	
		030	ACUERDOS			
				03	Convocatorias Docente de Planta	Aviso de convocatoria prensa y página web, Recepción hojas de vida, Tabla resumen aspirantes, Resultados de pruebas complementarias, Listados definitivo de puntajes, Listados de mejores puntajes, Recursos de reposición, Respuestas a recursos de reposición
		190	CONVOCATORIAS			
				08	Evaluación del Desempeño Docente	Solicitud par académico, Respuesta par académico, Informe final, evaluación docentes
				10	Evaluación Ascenso y Productividad Académica	Solicitud de ascenso, Solicitud asignación de puntos por productividad, Respuesta asignación de puntos, Solicitud programas docentes a evaluar, Respuesta programas, Resultado
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL			
				01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				14	Informes entes de Control	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
		380	INFORMES			
				12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		390	INVENTARIOS			





## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
1011	GRUPO INTERNO DE GESTIÓN Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		010	AUTOEVALUACION	01	Autoevaluación con fines de Acreditación - Programas pregrado	Planes de mejoramiento, Informes visitas de pares, Registros de asistencia actividades, Informes, Notificaciones, Actas, Encuestas, Documentos de indicadores
				02	Autoevaluación con fines de Acreditación - Programas posgrado	Planes de mejoramiento, Informes visitas de pares, Registros de asistencia actividades, Informes, Notificaciones, Actas, Encuestas, Documentos de indicadores
				03	Autoevaluación con fines de Acreditación Institucional	Planes de mejoramiento, Informes visitas de pares, Registros de asistencia actividades, Informes, Notificaciones, Actas, Encuestas, Documentos de indicadores
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Programas Pregrado	Actas, Notificaciones, Registros de asistencia, Planes de mejoramiento, Visitas de pares Informes, Encuestas, Documentos de indicadores, Informes
				02	Registro Calificado Programas Posgrado	Actas, Notificaciones, Registros de asistencia, Planes de mejoramiento, Visitas de pares Informes, Encuestas, Documentos de indicadores, Informes
		640	REGISTROS	15	Registros de Actividades	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
11	VICERRECTORIA ACADÉMICA	020	ACTAS	16	Actas Comité de Posgrados	Citación, Acta, Informes, Solicitudes
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		150	COMISIONES DE ESTUDIO	01	Comisiones de Estudio Docentes de Planta	Solicitud al Consejo Académico, Aprobación Acuerdo Consejo Superior, Contrato de Comisión de Estudios, Póliza de cumplimiento, Informes semestrales cumplimiento de la comisión, Informe final de terminación comisión, Diploma, Acta de grado
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				10	Informes de Gestión	Ficha del informe, Reportes de las áreas
				24	Informe Organismos de Control	
		380	INFORMES	41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	06	Plan de Labor Académica	
				08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
1101	AREA BIBLIOTECA	020	ACTAS	41	Acta Comité Biblioteca	Citación, Acta, Informes, Solicitudes
		040	ADQUISICIONES	01	Adquisición por Canje de Recursos de Información	Acuse de recibo, Registros de Recepción, Registros de Envío, Informes, Difusión, Recursos de Información, Adquisición para Compras, Canje y Donación
				02	Adquisición por Compra de Recursos de Información	Acta de Seguimiento Acta final, Acta de inicio, Cdp, Cotización, Estudios previos, Selección de cotización, Registro de Envío, Informe
				03	Adquisición por Donación de Recursos de Información	Registros de Recepción
				04	Adquisición por Suscripción de Recursos de Información	Acta de Seguimiento Acta final, Acta de inicio, Cdp, Cotización, Estudios previos, Selección de cotización, Registro de Envío, Informe
		110	BOLETINES	08	Boletines Informativos	
				09	Boletines Normativos	
		180	CONVENIOS	13	Convenios de Prestamo Interbibliotecario	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
				16	Inventario Recursos de Información	
		500	PLANES INSTITUCIONALES	02	Plan Anual de Gestion	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
				08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	02	Programas de Capacitaciones y Talleres	Registros de asistencia, Planeación, Programas, Talleres, Evaluaciones
				07	Programas Inducción de Usuarios	Registros de asistencia, Planeación, Programas, Talleres, Evaluaciones
		600	PROYECTOS	05	Proyectos de Extensión Social	Escuelas Rurales, Hogares Adulto Mayor, Registros, Invitación
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
1102	ÁREA AUDIOVISUALES	035	ADMINISTRACIÓN Y EMISIÓN SEÑALES TV			Parrilla de programación, Informes, Registros de programación "cuñero"
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Informe
				10	Informes de Gestión	Informe
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		555	PRODUCCIONES AUDIOVISUALES			Proyecto - preproducción, Producción, Programa soporte digital - postproducción, Ficha técnica, Informe de entrega
		580	PROGRAMAS	02	Programas de Capacitaciones y Talleres	Talleres y capacitaciones, Registros de asistencia, Evaluación, Encuesta, Tabulación Encuestas
		600	PROYECTOS	04	Proyectos de Extensión Remunerada	Convocatoria, Proyecto, Informes
		640	REGISTROS	15	Registros de Actividades	Registros, Recibos de pago, Encuesta de satisfacción, Tabulación Encuestas
				17	Registros de Control	Registros, Recibos de pago, Encuesta de satisfacción, Tabulación Encuestas
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
		120	CAPACITACIONES	01	Capacitaciones Creación de Asociaciones de Graduados	Registros de Asistencia, Encuestas, Tabulación de encuesta
				02	Capacitaciones en Inserción Laboral	Registros de Asistencia, Encuestas, Tabulación de encuesta
		300	GRADOS			Encuesta Cero, Seguimiento Graduados, Informe
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Informe
				16	Informes de Ley	Solicitud, Informe
				24	Informe Organismos de Control	



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN UNIDAD DE ATENCIÓN Y GESTIÓN DE GRADUADOS	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
1103		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				04	SIG - Encuestas de Satisfacción	Encuesta , Analisis de encuesta-Informe, Registros asistencia
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
11042	CENTRO TUTORIAL BUENAVENTURA	380	INFORMES	03	Informes Asistencia Tutores	Planilla de control de asistencia.
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
11043	CENTRO TUTORIAL BUGA	380	INFORMES	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
				03	Informes Asistencia Tutores	Planilla de control de asistencia.
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
11044	CENTRO TUTORIAL CANDELARIA	380	INFORMES	24	Informe Organismos de Control	
				12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
				03	Informes Asistencia Tutores	Planilla de control de asistencia.
11045	CENTRO TUTORIAL PEREIRA	380	INFORMES	10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
				12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
11046	CENTRO TUTORIAL MANIZALES	380	INFORMES	03	Informes Asistencia Tutores	Planilla de control de asistencia.
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
11047	CENTRO TUTORIAL QUIMBAYA	380	INFORMES	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
				03	Informes Asistencia Tutores	Planilla de control de asistencia.
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
11048	CENTRO TUTORIAL CARTAGO	380	INFORMES	24	Informe Organismos de Control	
				12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
				03	Informes Asistencia Tutores	Planilla de control de asistencia.
11049	CENTRO TUTORIAL CALI	380	INFORMES	10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
				12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
1105	UNIDAD DE VIRTUALIZACIÓN	20	ACTAS	10	Actas Comité Central de Virtualización	Citación, Acta, Informes
				38	Actas Unidad de Virtualización	Citación, Acta
		050	ANÁLISIS Y DISEÑO DE PROGRAMAS VIRTUALES Y ESPACIOS ACADÉMICOS			Solicitud, Respuesta, Montaje en Plataforma
		380	INFORMES	10	Informes de Gestión	Solicitud, Informe
				24	Informe Organismos de Control	Solicitud, Informe
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		520	PORTAFOLIO DE SERVICIOS	01	Venta de Productos y Servicios	Folleto, Publicidad redes sociales
				02	Educación no Formal	
		600	PROYECTOS	03	Proyectos de Extensión	Ficha del proyecto, Acta de liquidación del proyecto, Recibos de pago, Listado de participantes
				08	Proyectos de Investigación	Propuesta de la investigación, Informes
				12	Proyectos Sistema de Apoyo a la Virtualidad	Solicitudes, Creación espacios académicos, Registros de usuarios a la plataforma
		640	REGISTROS	11	Registros Capacitaciones Apoyo y Tutoría	Registros de asistencia
				12	Registros Capacitaciones Externos	Registros de asistencia
				13	Registros Capacitaciones Comunidad Académica	Registros de asistencia



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
111	FACULTADES DE CIENCIA AGROINDUSTRIALES	020	ACTAS	15	Actas Comité de Investigaciones	
				32	Actas Consejo de Facultad	Citación, Acta, Informes, Solicitudes
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		130	CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS	05	Certificados y Constancias Estudiantiles	Recibo de pago, Estampillas, Respuestas
		210	DERECHOS DE PETICION			
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		430	MOVILIDAD	01	Movilidad Académica	Invitación, solicitud, formato sig
				02	Movilidad Estudiantil	Invitación, solicitud, formato sig
		500	PLANES INSTITUCIONALES	02	Plan Anual de Gestión	
				08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		640	REGISTROS	08	Registro Reuniones Equipo de Trabajo	
		650	RESOLUCIONES	04	Resoluciones Facultad	
11102	PROGRAMAS DE TECNOLOGÍA EN QUÍMICA DE PRODUCTOS VEGETALES	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
		380	INFORMES	41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
11103	PROGRAMAS TECNOLOGIA AGROINDUSTRIAL	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y	Solicitud de profesor ocasional o catedrático,
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Fotocopia de la Cedula de
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
11104	PROGRAMAS DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
11105	PROGRAMAS INGENIERÍA DE ALIMENTOS	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
				03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
		180	CONVENIOS	04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvo financieros, Descuentos de evaluación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
11106	ÁREA PLANTAS PILOTO	380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
11107	GRANJA EXPERIMENTAL BENGALA	180	CONVENIOS	02	Convenios Interinstitucionales	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		600	PROYECTOS	10	Proyectos Internos	
		640	REGISTROS	07	Registros de Órdenes de Producción	
				15	Registro de Actividades	
				17	Registro de Control	
		180	CONVENIOS	02	Convenios Interinstitucionales	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta





## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
1119702	LABORATORIO QUIMICO DE SUELOS	390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		640	REGISTROS	13	Registros Capacitaciones Comunidad Académica	
				24	Informe Organismos de Control	Solicitud, Respuesta
112	FACULTAD CIENCIAS BÁSICAS Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	020	ACTAS	15	Actas Comité de Investigaciones	
				32	Actas Consejo de Facultad	Citación, Acta, Informes, Solicitudes
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		130	CERTIFICADOS Y	05	Certificados y Constancias Estudiantiles	Recibo de pago, Estampillas, Respuestas
		210	DERECHOS DE PETICION			
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		430	MOVILIDAD	01	Movilidad Académica	Invitación, solicitud, formato sig
				02	Movilidad Estudiantil	Invitación, solicitud, formato sig
		500	PLANES INSTITUCIONALES	02	Plan Anual de Gestión	
				08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		640	REGISTROS	08	Registro Reuniones Equipo de Trabajo	
		650	RESOLUCIONES	04	Resoluciones Facultad	
11202	PROGRAMAS QUIMICA	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes





**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D**

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
11203	PROGRAMAS DE BIOLOGÍA	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
				12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
		010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos



**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D**

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
11204	PROGRAMAS DE TECNOLOGÍA EN INSTRUMENTACIÓN ELECTRÓNICA			05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACION INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
11205	PROGRAMAS DE FISICA	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantias	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACION INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
11206	PROGRAMAS MAESTRIA EN BIOMATEMÁTICAS	020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		430	MOVILIDAD	01	Movilidad Académica	Invitación, Solicitud, Formato SIG
				02	Movilidad Estudiantil	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Progrado	
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
11207	PROGRAMAS DE MAESTRIA EN CIENCIAS DE LOS MATERIALES	020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		430	MOVILIDAD	01	Movilidad Académica	Invitación, Solicitud, Formato SIG
				02	Movilidad Estudiantil	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Progrado	
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
11209	PROGRAMAS DE MAESTRIA EN QUIMICA	020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		430	MOVILIDAD	01	Movilidad Académica	Invitación, Solicitud, Formato SIG
				02	Movilidad Estudiantil	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Progrado	
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
		020	ACTAS	26	Actas Comité Técnico	Citación, Acta, Informes, Solicitudes, Respuestas
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	04	Convenio de Pasantías	
				09	Convenios Jóvenes Investigadores	



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
11210	INSTITUTO INTERDISCIPLINARIO DE LA CIENCIA	190	CONVOCATORIAS	05	Convocatoria Estudiantes Auxiliares	Convocatorias, Resolución, Cédula de ciudadanía auxiliar, Registro de notas del auxiliar, Cumplido, Solicitudes y Respuestas
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		520	PORTAFOLIO DE SERVICIOS	01	Venta de Productos y Servicios	Solicitud, Respuesta
11211	CENTRO DE INVESTIGACIONES EN BIODIVERSIDAD (CIBUQ)	020	ACTAS	26	Actas Comité Técnico	Citación, Acta, Informes, Solicitudes, Respuestas
				02	Convenios Interinstitucionales	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		640	REGISTROS	17	Registros de Control	Permisos áreas de reserva, asistencia reuniones, formatos de depósito y préstamo de especímenes, formato de registro de colecciones biológicas, formato préstamo de equipos.
113	FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD	020	ACTAS	15	Actas Comité de Investigaciones	
				32	Actas Consejo de Facultad	Citación, Acta, Informes, Solicitudes
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		130	CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS	05	Certificados y Constancias Estudiantiles	Recibo de pago, Estampillas, Respuestas
		210	DERECHOS DE PETICION			
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		430	MOVILIDAD	01	Movilidad Académica	Invitación, solicitud, formato sig
				02	Movilidad Estudiantil	Invitación, solicitud, formato sig
		500	PLANES INSTITUCIONALES	02	Plan Anual de Gestión	
				08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
11302	PROGRAMAS DE	640	REGISTROS	08	Registro Reuniones Equipo de Trabajo	
		650	RESOLUCIONES	04	Resoluciones Facultad	
		010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal



**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D**

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
11302	MEDICINA	205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
11303	PROGRAMAS DE ENFERMERÍA	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
11304	PROGRAMAS DE SALUD OCUPACIONAL	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantias	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
				12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
				02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
11305	PROGRAMAS DE MAESTRIA EN CIENCIAS BIOMEDICAS	020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		430	MOVILIDAD	01	Movilidad Académica	Invitación, Solicitud, Formato SIG
				02	Movilidad Estudiantil	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Progrado	
				02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
		020	ACTAS	26	Actas Comité Técnico	Citación, Acta, Informes, Solicitud, Respuesta





## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
11306	CENTRO DE INVESTIGACIONES BIOMEDICAS	380	INFORMES	34	Actas de comité interno de Gestión de Residuos	Citación, Acta, Informes, Solicitud, Respuesta
				01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				18	Informes de Investigación	
				24	Informe Organismos de Control	
				26	Informes Reportes Laboratorio	Solicitud, Respuesta
				35	Informes de laboratorio Clínico	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
11307	CENTRO DE SALUD	500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
				01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
				12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
				02	Plan Anual de Gestión	
				08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
11399	PROYECTOS DE PROYECCIÓN SOCIAL FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD	380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
				12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
				04	Proyectos de Extensión Remunerada	
				05	Proyectos de Extensión Social	
				06	Proyectos de Extensión Solidaria	
				17	Registros de Control	
		640	REGISTROS			
114	FACULTADES DE CIENCIA ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS	020	ACTAS	15	Actas Comité de Investigaciones	
				32	Actas Consejo de Facultad	Citación, Acta, Informes, Solicitudes
				03	Acuerdos de Gestión	
				05	Certificados y Constancias Estudiantiles	Recibo de pago, Estampillas, Respuestas
		030	ACUERDOS			
		130	CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS			
		210	DERECHOS DE PETICION			
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		390	INVENTARIOS			
		430	MOVILIDAD	01	Movilidad Académica	Invitación, solicitud, formato sig
				02	Movilidad Estudiantil	Invitación, solicitud, formato sig
				02	Plan Anual de Gestión	
				08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		640	REGISTROS	08	Registro Reuniones Equipo de Trabajo	
				04	Resoluciones Facultad	
11402	PROGRAMAS DE CONTADURÍA	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
				31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
		020	ACTAS	42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferencia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
				03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
		180	CONVENIOS	04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículum





**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D**

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
11404	PROGRAMAS DE ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS PRE	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría



**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D**

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
11405	PROGRAMAS DE ADMINISTRACION DE NEGOCIOS DIS	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantias	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
				12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
				02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
11407	PROGRAMAS DE MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN	020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		430	MOVILIDAD	01	Movilidad Académica	Invitación, Solicitud, Formato SIG
		630	REGISTRO CALIFICADO	02	Movilidad Estudiantil	
				01	Registro Calificado Progrado	
				02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría



**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D**

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
11410	PROGRAMAS DE ECONOMIA	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantias	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
				12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
				02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
		010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantias	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
11411	PROGRAMAS DE ADMINISTRACION FINANCIERA	190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
115	FACULTADES DE CIENCIAS HUMANAS Y BELLAS ARTES	020	ACTAS	15	Actas Comité de Investigaciones	
		030	ACUERDOS	32	Actas Consejo de Facultad	Citación, Acta, Informes, Solicitudes
				03	Acuerdos de Gestión	
		130	CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS	05	Certificados y Constancias Estudiantiles	Recibo de pago, Estampillas, Respuestas
		210	DERECHOS DE PETICION			
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		430	MOVILIDAD	01	Movilidad Académica	Invitación, solicitud, formato sig
				02	Movilidad Estudiantil	Invitación, solicitud, formato sig
		500	PLANES INSTITUCIONALES	02	Plan Anual de Gestión	
				08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		640	REGISTROS	08	Registro Reuniones Equipo de Trabajo	
		650	RESOLUCIONES	04	Resoluciones Facultad	
		010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantias	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía



**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D**

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
11502	PROGRAMAS DE FILOSOFÍA	190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
11502	PROGRAMAS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PERIODISMO	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	



**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D**

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
11504	PROGRAMAS DE GERONTOLOGÍA	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
				31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
		020	ACTAS	42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
				03	Acuerdos de Gestión	
		030	ACUERDOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantias	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		180	CONVENIOS			
				04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
		010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas





## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
11505	PROGRAMAS DE CIENCIA DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN	020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantias	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
				02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
	PROGRAMAS DE	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantias	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal





## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
11506	PROGRAMAS DE TRABAJO SOCIAL	205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
11507	INSTITUTO BELLAS ARTES	380	INFORMES	10	Informes de gestión	Citación
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		640	REGISTROS	15	Registros de Actividades	
11508	CENTRO DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES REGIONALES CEIR	180	CONVENIOS	02	Convenios Interinstitucionales	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
11509	PROGRAMAS DE ARTES VISUALES	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		640	REGISTROS	03	Registros de Cuñas Radiales	Registros
				21	Registros Programación Institucional	Registros
				22	Registros programación por convenios	Registros
				23	Registros Programación Radial Académica	Registros
24	Registros Programación Solidaria			Registros		
		020	ACTAS	15	Actas Comité de Investigaciones	
				32	Actas Consejo de Facultad	Citación, Acta, Informes, Solicitudes
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		130	CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS	05	Certificados y Constancias Estudiantiles	Recibo de pago, Estampillas, Respuestas
		210	DERECHOS DE PETICION			
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		430	MOVILIDAD	01	Movilidad Académica	Invitación, solicitud, formato sig
				02	Movilidad Estudiantil	Invitación, solicitud, formato sig
		500	PLANES INSTITUCIONALES	02	Plan Anual de Gestión	
				08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		640	REGISTROS	08	Registro Reuniones Equipo de Trabajo	
		650	RESOLUCIONES	04	Resoluciones Facultad	
		010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantias	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopía de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
11603	PROGRAMAS DE LICENCIATURA EN ESPAÑOL Y LITERATURA			02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
		010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículum
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
11604	PROGRAMAS DE LICENCIATURA EN EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTES	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantias	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
				12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
				02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
		010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantias	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
11605	PROGRAMAS DE LICENCIATURA EN MATEMÁTICAS	190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
11606	PROGRAMAS DE LICENCIATURA EN LENGUAS MODERNAS	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantias	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
		11608	PROGRAMAS DE LICENCIATURA EN PEDAGOGIA INFANTIL	010	AUTOEVALUACION	04
020	ACTAS			31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
030	ACUERDOS			03	Acuerdos de Gestión	
180	CONVENIOS			03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantias	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
190	CONVOCATORIAS			04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
205	CURRICULO					Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
210	DERECHOS DE PETICION					
270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL			08	Evaluación Desempeño Docente	
380	INFORMES			01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
390	INVENTARIOS			12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
500	PLANES INSTITUCIONALES			08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
580	PROGRAMAS			04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
600	PROYECTOS			17	Proyecto Educativo del Programa	
630	REGISTRO CALIFICADO			01	Registro Calificado Pregrado	
690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
		010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas





**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D**

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
11609	PROGRAMAS DE LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA SOCIAL PARA LA REHABILITACIÓN	020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantias	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
11611	DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		430	MOVILIDAD	01	Movilidad Académica	Invitación, Solicitud, Formato SIG
				02	Movilidad Estudiantil	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Progrado	
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo





## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
11612	MAESTRIA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		430	MOVILIDAD	01	Movilidad Académica	Invitación, Solicitud, Formato SIG
				02	Movilidad Estudiantil	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Progrado	
11613	PROGRAMAS DE LICENCIATURA EN CIENCIAS SOCIALES CON ÉNFASIS EN EDUCACIÓN BÁSICA	690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
		010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
				12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Progrado	
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
		020	ACTAS	15	Actas Comité de Investigaciones	
				32	Actas Consejo de Facultad	Citación, Acta, Informes, Solicitudes
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		130	CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS	05	Certificados y Constancias Estudiantiles	Recibo de pago, Estampillas, Respuestas
		210	DERECHOS DE PETICION			
				01	Informes Administrativos	



**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D**

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
117	FACULTAD EN INGENIERÍA	380	INFORMES	10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		430	MOVILIDAD	01	Movilidad Académica	Invitación, solicitud, formato sig
				02	Movilidad Estudiantil	Invitación, solicitud, formato sig
		500	PLANES INSTITUCIONALES	02	Plan Anual de Gestión	
				08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		640	REGISTROS	08	Registro Reuniones Equipo de Trabajo	
		650	RESOLUCIONES	04	Resoluciones Facultad	
11702	PROGRAMAS DE INGENIERÍA CIVIL	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
				31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
		020	ACTAS	42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
				02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
		010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
				31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
		020	ACTAS	42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
				03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
11703	PROGRAMA INGENIERÍA ELECTRÓNICA	180	CONVENIOS	04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
11704	PROGRAMA INGENIERÍA DE SISTEMAS	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			



**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D**

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
11705	PROGRAMA TECNOLÓGICA EN TOPOGRAFIA			02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
		010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantías	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículum
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
11706	PROGRAMA TECNOLOGÍA EN OBRAS CIVILES	010	AUTOEVALUACION	04	Autoevaluación Programas pregrado	Citación, Actas comité acreditación, Condiciones mínimas, Soportes elaboración de condiciones mínimas
		020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
				42	Actas Trabajo de Grado	Acta evaluación Estudiantes, Formato Transferecia derechos de autor, Acta Jurados
		030	ACUERDOS	03	Acuerdos de Gestión	
		180	CONVENIOS	03	Convenio Practicas Académicas	Solicitud del estudiante, fotocopia Cédula
				04	Convenios de Pasantias	Solicitud del estudiante, Convenio, Fotocopia cédula, Registro cámara de comercio, Formatos de seguimiento pasantía, Memoria práctica de la pasantía
		190	CONVOCATORIAS	04	Convocatorias Docentes Ocasionales y Catedráticos	Solicitud de profesor ocasional o catedrático, Convocatoria profesor ocasional o catedrático, Formato hoja de vida concurso, Inscripción para concurso público de méritos, Formato cierre inscripción de aspirantes, Estudio calificación Hojas de vida, Listado de seleccionados hojas de vida, Aspectos pedagógicos concurso, Aspectos científicos concurso, Listado de resultados definitivos
				05	Convocatorias Estudiantes Auxiliares	Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía, Rut, Certificado Disponibilidad Presupuestal
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		210	DERECHOS DE PETICION			
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				10	Informes de Gestión	
				24	Informe Organismos de Control	
				41	Informes Académicos	Modificación Registros, solicitudes, Novedades estudiantes, Cancelación de Asignaturas, adiciones, incapacidades, permisos
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		580	PROGRAMAS	04	Programas de Extensión	Planeación, Programación, Folletos, Volantes, Registros de asistencia
		600	PROYECTOS	17	Proyecto Educativo del Programa	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Pregrado	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
1179801	PROGRAMAS MAESTRIA EN INGENIERÍA	020	ACTAS	31	Actas Consejo Curricular	Citación, Actas, solicitudes
		205	CURRICULO			Microcurrículo, Sílabos, Rediseños plan de estudio, Plan de Estudio, Seguimiento, Evaluación del currículo
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	08	Evaluación Desempeño Docente	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Paz y salvos financieros, Descuentos de votación
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		430	MOVILIDAD	01	Movilidad Académica	Invitación, Solicitud, Formato SIG
				02	Movilidad Estudiantil	
		630	REGISTRO CALIFICADO	01	Registro Calificado Progrado	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
		020	ACTAS	15	Actas Comité de Investigaciones	Citación, Acta, Informes, Solicitudes, Respuestas



**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D**

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN CENTRO DE	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
11708	INVESTIGACIONES FACULTAD DE INGENIERIA CEIFI	380	INFORMES	26	Actas Comité Técnico	Citación, Acta, Informes, Solicitudes, Respuestas
				01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta,
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
11709	CENTRO DE EXTENSIÓN FACULTAD DE INGENIERÍA	295	GESTION SOCIAL	01	Peritaje	Solicitud, Respuesta, informe
				02	Veedurías	Solicitud, Respuesta, informe
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		520	PORTAFOLIOS DE SERVICIOS	01	Venta de Productos y Servicios	Solicitud, Respuesta, orden de ejecución de la venta de servicio, orden de pago, informes.
				02	Educación no Formal	Informes, Solicitud de información, Solicitud de disponibilidad presupuestal, Solicitud contrato personal OPS, Acta inicio OPS, Acta Parcial OPS, Acta de terminación OPS, Acta de liquidación OPS, Registro Propuestas proyectos extensión, Estudio y aprobación propuesta, Propuesta técnica y financiera de proyectos, Expedición de paz y salvo para liquidación del proyecto
		600	PROYECTOS	13	Proyectos de Interventorias	Propuesta técnica y financiera de proyectos, Estudio y aprobación propuesta, Registro Propuestas proyectos extensión, Solicitud de disponibilidad presupuestal, Solicitud contrato personal OPS, Solicitud avance en efectivo, Solicitud de póliza, Solicitud inicio contrato, Convocatoria auxiliares, Solicitud de información, Solicitud de viáticos, Acta inicio OPS, Acta Parcial OPS, Acta de terminación OPS, Acta de liquidación OPS, Movimiento avance en efectivo, Solicitud prorroga, Solicitud Parcial contrato, Solicitud elaboración de cuenta de cobra, Informes, Solicitud terminación contrato, Solicitud de liquidación contrato, Expedición de paz y salvo para liquidación del proyecto
				14	Proyecto de Consultoria	Propuesta técnica y financiera de proyectos, Estudio y aprobación propuesta, Registro Propuestas proyectos extensión, Solicitud de disponibilidad presupuestal, Solicitud contrato personal OPS, Solicitud avance en efectivo, Solicitud de póliza, Solicitud inicio contrato, Convocatoria auxiliares, Solicitud de información, Solicitud de viáticos, Acta inicio OPS, Acta Parcial OPS, Acta de terminación OPS, Acta de liquidación OPS, Movimiento avance en efectivo, Solicitud prorroga, Solicitud Parcial contrato, Solicitud elaboración de cuenta de cobra, Informes, Solicitud terminación contrato, Solicitud de liquidación contrato, Expedición de paz y salvo para liquidación del proyecto
				15	Proyecto de Asesoría	Propuesta técnica y financiera de proyectos, Estudio y aprobación propuesta, Registro Propuestas proyectos extensión, Solicitud de disponibilidad presupuestal, Solicitud contrato personal OPS, Solicitud avance en efectivo, Solicitud de póliza, Solicitud inicio contrato, Convocatoria auxiliares, Solicitud de información, Solicitud de viáticos, Acta inicio OPS, Acta Parcial OPS, Acta de terminación OPS, Acta de liquidación OPS, Movimiento avance en efectivo, Solicitud prorroga, Solicitud Parcial contrato, Solicitud elaboración de cuenta de cobra, Informes, Solicitud terminación contrato, Solicitud de liquidación contrato, Expedición de paz y salvo para liquidación del proyecto





**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D**

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
				16	Proyecto de Asistencia Técnica	Propuesta técnica y financiera de proyectos, Estudio y aprobación propuesta, Registro Propuestas proyectos extensión, Solicitud de disponibilidad presupuestal, Solicitud contrato personal OPS, Solicitud avance en efectivo, Solicitud de póliza, Solicitud inicio contrato, Convocatoria auxiliares, Solicitud de información, Solicitud de viáticos, Acta inicio OPS, Acta Parcial OPS, Acta de terminación OPS, Acta de liquidación OPS, Movimiento avance en efectivo, Solicitud prorroga, Solicitud Parcial contrato, Solicitud elaboración de cuenta de cobra, Informes, Solicitud terminación contrato, Solicitud de liquidación contrato, Expedición de paz y salvo para liquidación del proyecto
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	08	SIG - Servicio No Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
12	VICERRECTORIA DE INVESTIGACIONES	020	ACTAS	09	Actas Comité Central de Investigación	Citación, Acta, Informes, Solicitudes, Respuestas
				19	Actas Comité Editorial Investigaciones	Citación, Acta, Informes, Solicitudes
				24	Actas Comité Propiedad Intelectual	Citación, Acta, Informes, Solicitudes
				37	Acta de Comité Bioética e Investigaciones	Citación, Acta, Informes, Solicitudes
		130	CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS	02	Certificados de Participaciones en Proyectos	
		180	CONVENIOS	01	Convenios Ciencia y Tecnología	Convenio, Convocatorias, Actas de Inicio y Liquidación, Pólizas
				09	Convenios Jóvenes Investigadores	Convenio, Convocatorias, Actas de Inicio y Liquidación, Pólizas
		380	INFORMES	10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		600	PROYECTOS	08	Proyectos de Investigación	Proyecto, Solicitud, Respuesta, Informes
		680	SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN			Proyecto, Solicitud, Respuesta, Informes
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
13	VICERRECTORÍA DE EXTENSIÓN Y DESARROLLO SOCIAL	020	ACTAS	25	Actas Comité Proyección Social	Citación, Acta, Informes, Solicitudes, Respuestas
		180	CONVENIOS	03	Convenios Practicas Académicas	Convenio, Solicitudes, Respuestas, Actas de inicio y finalización, Viabilidad,
				04	Convenios de Pasantías	Convenio, Solicitudes, Respuestas, Actas de inicio y finalización, Viabilidad,
				06	Convenios Marco	Convenio, Solicitudes, Respuestas, Actas de inicio y finalización, Viabilidad, carta presentación,
				10	Convenios- Carta de Compromiso	Convenio, Solicitudes, Respuestas, Actas de inicio y finalización, Viabilidad,
				11	Convenios- Carta de Presentación	Convenio, Solicitudes, Respuestas, Actas de inicio y finalización, Viabilidad,
				12	Convenios- Acuerdo de Apoyo Interno	Convenio, Solicitudes, Respuestas, Actas de inicio y finalización, Viabilidad,
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitudes, Respuestas
				10	Informes de Gestión	Solicitudes, Respuestas
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
				15	Inventario - Novedades	
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		520	PORTAFOLIO DE SERVICIOS			Portafolio
				04	Proyectos de Extensión Remunerada	Convenio, Solicitudes, Respuestas, Actas de inicio y finalización, Viabilidad



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
		600	PROYECTOS	05	Proyectos de Extensión Social	Proyecto, Solicitud, Respuesta, Actas de inicio y finalización, Viabilidad
				06	Proyectos de Extensión Solidaria	Proyecto, Solicitud, Respuesta, Actas de inicio y finalización, Viabilidad
				09	Proyecto Educación no Formal y Venta de Servicios	
		640	REGISTROS	08	Registros de Reuniones Equipo de Trabajo	
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
14	VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA	030	ACUERDOS	03	Acuerdos de gestión	
		210	DERECHOS DE PETICION			Solicitud, Respuesta
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				11	Informes Delegación de Gastos	Solicitud, Respuesta
				15	Informes Entes de Regulación, Vigilancia y Control	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
				29	Informe Sistema de Informe para la Vigilancia de la Contratación Especial (SICE)	Solicitud, Respuesta
		390	INVENTARIOS	41	Informes Académicos	Solicitud, Respuesta
		500	PLANES INSTITUCIONALES	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
				08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		640	REGISTROS	13	Plan de Transparencia	
				08	Registro Reuniones Equipo de Trabajo	Registros de asistencia
1401	ÁREA CONTABLE Y FINANCIERA	020	ACTAS	02	Actas liquidación Proyección Social	Citación, Acta, Informes
		130	CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS	17	Actas Comité de Sostenibilidad Contable	
				01	Certificados Retención en la Fuente.	Certificado, Solicitud, Respuesta
				03	Certificados Financieros	Solicitud, Respuesta, Certificado
				07	Certificado Disponibilidad Presupuestal	
				08	Certificado de Registro Presupuestal	
		140	CONCILIACIONES BANCARIAS			Solicitud de IVA-conciliación de saldo mensual caja y bancos - conciliación movimiento mensual cheques custodia
		160	CONCEPTOS JURIDICOS			
		200	CUENTAS DE COBRO	02	Cuentas de Cobro Persuasivos a Estudiantes	Solicitud, Soportes de Aceptación Terceros, Registro Único Tributario
				03	Cuentas de Cobro Cuotas Partes Pensionales	Solicitud, Soportes de Aceptación Terceros, Registro Único Tributario
				04	Cuentas de cobro-Reporte Anual Cartera por Edades	Solicitud, Soportes de Aceptación Terceros, Registro Único Tributario
				05	Cuentas de Cobro Venta de Servicios	Solicitud, Soportes de Aceptación Terceros, Registro Único Tributario
		320	HISTORIAS DE CRÉDITO EDUCATIVO			
		380	INFORMES	02	Informe Balanza de Pagos	
				10	Informes de Gestión	Informe, Soportes financieros y contables
				12	Informes DIAN	Copias de facturas gravadas con IVA, Copia orden de pago, Registro de los soportes, Certificación Contador Público, Fotocopia Tarjeta Profesional Contador Público, Antecedentes disciplinarios del Contador de la CGN, Certificado Laboral representante de la Dirección
				14	Informes Entes de Control	Solicitud, Respuesta, Informe rendición de la cuenta,
				19	Informes Financieros	Estados financieros, Ejecuciones presupuestales
				20	Informes Importaciones y Exportaciones	Solicitud, Respuesta
				22	Informe CIFIN	
				24	Informe Organismos de Control	
				30	Informe Contraloría General de la Nación	
				31	Informes Contaduría General de la Nación	



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
				32	Informe Consolidado Actividades Proyección Social	
				33	Informe DANE	
				36	Informe Financiaciones U.Q e ICETEX	
				37	Informe Ministerio de Educación	
				38	Informe Ministerio de Hacienda	
				39	Informe Municipio de Armenia	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
07	SIG- Manual de Procedimientos			Registros de Asistencia Socialización		
09	SIG - Riesgos			Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia		
1402	ÁREA TESORERIA	020	ACTAS	27	Actas Comité Financiero de Inversiones	Citación, Acta, Documentos soporte
		180	CONVENIOS	07	Convenios Interadministrativos	Solicitud, Convenio, Acta de inicio, Acta de finalización, empréstitos
		210	DERECHOS DE PETICION			Solicitud, Respuesta
		380	INFORMES	10	Informes de Gestión	Informe
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		470	INFORMACIÓN FINANCIERA	01	Ordenes de Pago	Orden, comprobante del banco
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
07	SIG- Manual de Procedimientos			Registros de Asistencia Socialización		
09	SIG - Riesgos			Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia		
1403	ÁREA GESTIÓN HUMANA	020	ACTAS	06	Actas Comisión Personal Administrativo	Citación, Acta, Solicitud, Respuesta
				12	Actas Comité Convivencia Laboral	Citación, Acta, Solicitud, Respuesta
		130	CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS	04	Certificados Laborales	Formato de Solicitud, Copia del Certificado acompañado de estampillas anuladas.
		180	CONVENIOS	04	Convenio de Pasantías	
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	09	Evaluación Desempeño Administrativo	
		330	HISTORIAS LABORALES			Formato Único Hoja de Vida, Declaración de Bienes y Rentas, Acto de Nombramiento, Acta de Posesión, Soportes Académicos, Copia Documento de Identidad, Copia Libreta Militar, Registro Comprobación Antecedentes Judicial y Disciplinario, Afiliación al Sistema de Seguridad Social
		380	INFORMES	10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				14	Informes Entes de Control	Solicitud, Respuesta
				16	Informes de Ley	Solicitud, Respuesta
				21	Informes Irregularidades Personal	Solicitud, Respuesta
				23	Informe Novedades de Nomina	
				24	Informe Organismos de Control	Auditorias Control Interno
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		420	MANUALES DE FUNCIONES	01	Manuales de Funciones y Competencias Laborales	
		500	PLANES INSTITUCIONALES	03	Plan Bienestar Social	Cronograma de Actividades, Ejecución del Plan
				04	Plan Capacitación, Estímulos e Incentivos Personal Administrativo	Diagnóstico de necesidades, Plan, Ejecución del Plan
				07	Plan Mejoramiento Entes de Control	Plan, Evidencia de la ejecución
				08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
				11	Plan Anticorrupción	
		580	PROGRAMAS	05	Programas de Inducción y Reinducción	Programa, Cronograma de Actividades, Ejecución del Programa, Registro de Asistencia, Registro de Evaluación del Programa, Informe
		640	REGISTROS	26	Registros Evaluación Desempeño	
				27	Registros Permisos Aministrativos-Docentes	
		660	SEGURIDAD Y SALUD EN	01	Accidentes de Trabajo y Enfermedad Profesional	Reporte de Accidente de Trabajo, Formato de Investigación de Accidentes, Reporte de Enfermedad Profesional
				02	Medicina, Higiene y Seguridad Industrial	Informes, Solicitudes, Respuestas



**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D**

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES		
			EL TRABAJO	03	Sistemas de Vigilancia Epidemiológica	Diagnóstico, Análisis, Informes		
				04	Brigada de Emergencias	Registros		
				05	COPASST	Registros, Actas		
		670	SELECCIÓN DE PERSONAL	01	Selección de Personal Administrativo	Análisis de vacantes, Informe de cargos a proveer, Convocatoria, Inscripción Candidatos, Listado Preseleccionados Pruebas, Pruebas, Resultados pruebas, Listado Preseleccionados Entrevista, Entrevista, Resultados entrevista, Informe aspirantes seleccionados, Nombramiento		
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorias Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría		
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes		
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización		
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia		
				130	CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS	09	Certificados de Contrataciones	Formato de Solicitud, Copia del Certificado acompañado de estampillas anuladas.
				170	CONTRATOS	01	Contratos Compraventa	Estudios previos, Solicitud, Certificado de disponibilidad presupuestal, RUT, Proyecto Pliego de Condiciones, Escrito de respuestas al proyecto Pliego de Condiciones, Acta de audiencia aclaración de riesgos, Pliego de Condiciones, Adendos aclaratorios o modificatorios, Resolución nombramiento Comité Evaluador, Acta de apertura de propuestas, Ofertas presentadas, Citación Comité Evaluador, Acta Comité Evaluador, Acta Audiencia Pública Selección Contratista, Resolución de Adjudicación y/o Declaración desierta, Orden o Contrato, Pólizas, Acta aprobación de pólizas, Autorización descuentos estampillas, Acta de inicio, Actas interventoría parcial, Acta de finalización, Orden de pago, Acta de liquidación
03	Contratos de Obra					Estudios previos, Solicitud, Certificado de disponibilidad presupuestal, RUT, Proyecto Pliego de Condiciones, Escrito de respuestas al proyecto Pliego de Condiciones, Acta de audiencia aclaración de riesgos, Pliego de Condiciones, Adendos aclaratorios, Resolución nombramiento Comité Evaluador, Acta de apertura de propuestas, Ofertas presentadas, Citación Comité Evaluador, Acta Comité Evaluador, Acta Audiencia Pública Selección Contratista, Resolución de Adjudicación y/o Declaración desierta, Orden o Contrato, Pólizas, Acta aprobación de pólizas, Autorización descuentos estampillas, Acta de inicio, Actas interventoría parcial, Acta de finalización, Orden de pago, Acta de liquidación		
04	Contratos de Prestación de Servicios					Estudios previos, Solicitud, Certificado de disponibilidad presupuestal, RUT, Proyecto Pliego de Condiciones, Escrito de respuestas al proyecto Pliego de Condiciones, Acta de audiencia aclaración de riesgos, Pliego de Condiciones, Adendos aclaratorios o modificatorios, Resolución nombramiento Comité Evaluador, Acta de apertura de propuestas, Ofertas presentadas, Citación Comité Evaluador, Acta Comité Evaluador, Acta Audiencia Pública Selección Contratista, Resolución de Adjudicación y/o Declaración desierta, Orden o Contrato, Pólizas, Acta aprobación de pólizas, Autorización descuentos estampillas, Acta de inicio, Actas interventoría parcial, Acta de finalización, Orden de pago, Acta de liquidación		



**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D**

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
1404	COMPRAS Y SUMINISTROS			05	Contratos de Suministro	Estudios previos, Solicitud, Certificado de disponibilidad presupuestal, RUT, Proyecto Pliego de Condiciones, Escrito de respuestas al proyecto Pliego de Condiciones, Acta de audiencia aclaración de riesgos, Pliego de Condiciones, Adendos aclaratorios o modificatorios, Resolución nombramiento Comité Evaluador, Acta de apertura de propuestas, Ofertas presentadas, Citación Comité Evaluador, Acta Comité Evaluador, Acta Audiencia Pública Selección Contratista, Resolución de Adjudicación y/o Declaración desierta, Orden o Contrato, Pólizas, Acta aprobación de pólizas, Autorización descuentos estampillas, Acta de inicio, Actas interventoría parcial, Acta de finalización, Orden de pago, Acta de liquidación
				06	Contratos de Suscripción	Estudios previos, Solicitud, Certificado de disponibilidad presupuestal, RUT, Proyecto Pliego de Condiciones, Escrito de respuestas al proyecto Pliego de Condiciones, Acta de audiencia aclaración de riesgos, Pliego de Condiciones, Adendos aclaratorios o modificatorios, Resolución nombramiento Comité Evaluador, Acta de apertura de propuestas, Ofertas presentadas, Citación Comité Evaluador, Acta Comité Evaluador, Acta Audiencia Pública Selección Contratista, Resolución de Adjudicación y/o Declaración desierta, Orden o Contrato, Pólizas, Acta aprobación de pólizas, Autorización descuentos estampillas, Acta de inicio, Actas interventoría parcial, Acta de finalización, Orden de pago, Acta de liquidación
		380	INFORMES	10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				16	Informes de Ley	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	Solicitud, Respuesta
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		470	INFORMACIÓN FINANCIERA	02	Ordenes de Compras, Servicios , Suministros	Estudios previos, Solicitud, Certificado de disponibilidad presupuestal, RUT , Ofertas presentadas, Selección cotización, Orden o Contrato, Pólizas, Acta aprobación de pólizas, Autorización descuentos estampillas, Acta de inicio, Acta de interventoría parcial, Acta finalización, Orden de pago, Liquidación
				03	Ordenes de Servicios Personales	Solicitud, Resolución, Certificado de disponibilidad presupuestal, Propuesta o cotización, Formato único Hoja de Vida, RUT, Documento de identidad, Certificación bancaria , Orden de compra o contrato, Cumplido, Orden de pago.
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
1405	AREA DE SISTEMAS Y NUEVAS TECNOLOGIAS	020	ACTAS	40	Actas Comité de Sistemas y Nuevas Tecnologías	Citación, Acta, Informes
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Informe
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Informe
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	02	Plan Anual de Gestión	
				08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
				11	Plan Anticorrupción	
				12	Plan Gobierno en Línea	
				13	Plan de Transparencia	
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría



## UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

### CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
1406	AREA DE BIENESTAR INSTITUCIONAL	020	ACTAS	08	Actas Comité Bienestar Institucional	Citación, Acta, Informes
				29	Actas Comité Universidad Saludable	Citación, Acta, Informes
		055	APOYO ECONOMICO	01	Apoyo Economico Comedor	
				02	Apoyo Economico Compensado	
				03	Apoyo Economico Rebaja de Matrícula	
				04	Apoyo Economico Transporte	
		270	EVALUACIÓN INSTITUCIONAL	06	Evaluación Coordinador Cultura	
				07	Evaluación Coordinador Deporte	
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Informe
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Informe
				19	Informes Financieros	
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
				08	Registros de Reuniones Equipo de Trabajo	
		640	REGISTROS	17	Registros de control	
				02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
				01	Informes Administrativos	Solicitud, Informe
1407	ÁREA DE MANTENIMIENTO	380	INFORMES	10	Informes de Gestión	Solicitud, Informe
				24	Informe Organismos de Control	
				12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		390	INVENTARIOS	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	
				07	SIG - Manual de Procedimientos	
				08	SIG - Servicio no Conforme	Registros de Seguimiento a Servicio No Conforme, Matriz de identificación y control del producto y/o servicio no conforme, Informes
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia
1408	ÁREA DE ACTIVOS FIJOS	020	ACTAS	23	Actas Comité Manejo de Bienes	Citación, Acta, Conceptos técnicos, Actas de entrega donaciones, Soportes de las ventas
		105	BIENES MUEBLES E INMUEBLES			Escrituras, Avalúos, Predial, Certificados de tradición.
		380	INFORMES	01	Informes Administrativos	Solicitud, Respuesta
				10	Informes de Gestión	Solicitud, Respuesta
				24	Informe Organismos de Control	
		390	INVENTARIOS	02	Inventarios - Actas de Actualización de Inventarios	Solicitudes Ajustes
				03	Inventarios - Actas de retiro de Elementos Devolutivos	
				04	Inventarios - Entradas y Salidas de Bienes	
				05	Inventarios - Garantías	Concepto técnico, reclamos
				06	Inventarios - Mantenimiento, Calibración y Certificación de Equipos	
				07	Inventarios - Metrología	
				08	Inventarios - Salidas a Reparaciones	
				09	Inventarios - Solicitudes Préstamos	
				10	Inventarios - SolicitudesTraslados de Bienes	
				11	Inventarios Individuales	
				12	Inventario Documental Archivos de Gestión	Inventario - Transferencias Primarias
		500	PLANES INSTITUCIONALES	08	Plan de Mejoramiento	Formato de plan de mejoramiento, Informes del área
		515	POLIZAS DE SEGUROS			Licitación, Póliza, Reclamaciones





**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO- ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**  
**CUADRO DE CLASIFICACIÓN - T.R.D**

CODIGO	SECCIÓN O SUBSECCIÓN	CODIGO	SERIES	CODIGO	SUBSERIE	TIPOS DOCUMENTALES
		690	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	02	SIG - Auditorías Internas de Calidad	Plan e informe de Auditoría
				05	SIG - Indicadores de Gestión	Ficha del indicador, Soportes
				07	SIG- Manual de Procedimientos	Registros de Asistencia Socialización
				09	SIG - Riesgos	Mapa de Riesgos, Registros de Asistencia