

# INFORME DE SOFTWARE Y DERECHOS DE AUTOR

**Vigencia 2023**

**OFICINA DE CONTROL INTERNO  
"Gestión de resultados con valores"**

**Marzo de 2024**



UNIVERSIDAD  
DEL QUINDÍO  
Res. MEN 014915 - 02 AGO 2022  
RENOVACIÓN ACREDITACIÓN



**UNIQUINDÍO**  
en conexión territorial

[www.uniquindio.edu.co](http://www.uniquindio.edu.co)

## INTRODUCCIÓN

El presente informe tiene como propósito evaluar la aplicabilidad y cumplimiento de la Directiva Presidencial No. 002 de febrero 12 de 2002 respecto a la “*Legalidad de Software y Derechos de Autor*”, en lo referente a la utilización de programas de computador (Software y Licencias). Asimismo, la Circular 04 de diciembre de 2006 del Consejo Asesor del Gobierno Nacional en materia de Control Interno de las Entidades del Orden Nacional y Territorial, solicita a los Representantes Legales y Jefes de las Oficinas de Control Interno de las entidades u organismos públicos del orden nacional y territorial, la información relacionada con la “*Verificación, recomendaciones y resultados sobre el cumplimiento de las normas en materia de Derecho de Autor sobre el Software*” y la Circular 17 de junio de 2011, donde la Oficina de Control Interno de la entidad debe verificar el cumplimiento de las normas en materia de derecho de autor en la adquisición, uso de software y las recomendaciones derivadas de la misma.

Los insumos para la elaboración de este informe fueron aportados por el Área Activos Fijos y la Dirección de Tecnología de la Información TI.

### 1. OBJETIVO

Evidenciar el grado de cumplimiento institucional de las normas aplicables a la “*Legalidad de Software y Derechos de Autor*”, y las instrucciones en relación con la adquisición de programas de computador (software) debidamente licenciados.

### 2. ALCANCE

Este informe se elaboró teniendo en cuenta el corte 31 de diciembre de 2023.



### 3. RESULTADOS

Para la elaboración de este informe, las áreas de Tecnologías de la Información y Activos Fijos de la Universidad del Quindío respondieron el siguiente, así:

#### 3.1 ¿Con cuántos equipos cuenta la Entidad?

Según la información suministrada por el Áreas Activos fijos con corte al 31 de diciembre de 2023, la Institución contaba con un total de (3504) Equipos de Cómputo.

**Tabla 1. Equipos de Cómputo año 2023.**

Descripción	2023	Participación
Computadores Portátiles	609	17%
Computadores escritorio	2895	83%
<b>Total Equipos de cómputo</b>	<b>3504</b>	<b>100%</b>

Fuente: Información suministrada por el área de Activos Fijos

En la tabla 1 se observa el total de equipos de cómputo, con la participación a 31 de diciembre de 2023 del 83% para los equipos de escritorio y 17% para los portátiles.

Es importante resaltar que el día 29 de diciembre de la vigencia 2023 ingresó al inventario 372 equipos (equivalente al 10,6%) adquiridos para dar cumplimiento al proyecto de renovación del parque tecnológico, distribución que se llevaría a cabo en los primeros meses del 2024, y que a la fecha de corte aún no se habían dado de baja a algunos de los equipos renovados.

#### 3.2. ¿El software instalado en todos los equipos se encuentra debidamente licenciado?

Los equipos de la Universidad del Quindío se encuentran debidamente licenciados, ya que cada año se realizan las respectivas renovaciones de soporte y actualización de los softwares adquiridos.



Conforme a lo anterior se relaciona el software que se tiene instalado en la Universidad del Quindío, con la descripción de uso y el tipo de licencia utilizada teniendo en cuenta las particularidades de cada uno.

### 3.2.1. Inventario recursos de la Dirección de Tecnologías de la Información

- **Sistemas de Información y Portales Institucionales:**

En la siguiente tabla se muestra un inventario de los Sistemas de Información y Portales con que cuenta la institución que son gestionados y administrados por la Dirección de Tecnologías de la Información y que han sido adquiridos mediante diferentes modalidades de licenciamiento.

SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y PORTALES		
NOMBRE EN UNIQUINDIO	DESCRIPCIÓN	TIPO DE LICENCIA
<b>SAC-Servicios Académicos</b>	<p><b>SGA-SINU:</b></p> <p>Sistema de información para la gestión de los principales procesos académicos de la institución, tales como:</p> <p>Ciclo Básico del Estudiante que incluye +20 procesos. Gestión Docente y Agenda Docente. Movilidad Estudiantil. Prácticas y Pasantías. Gestión de Constancias y Certificados. Cursos Libres. Evaluación Docente. Integraciones con ERP-SEVEN, HCM KACTUS y MOODLE.</p>	Licencias de Uso Perpetuo
<b>Suite Intra web</b>	<p><b>INTRAWEB:</b></p> <p>Compuesta por diferentes Sistemas de Información enfocados en los procesos de apoyo a la gestión documental, extensión, investigación y Sistema Integrado de Gestión:</p>	Licencia de Uso Perpetuo





<b>SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y PORTALES</b>		
	<p>SGD-Sistema de Gestión Documental series y tablas de retención documental, correspondencia interna/externa.</p> <p>SIG-Sistema Integrado de Gestión.</p> <p>GPE-Gestión de Proyectos de Extensión.</p> <p>GPI-Gestión de Proyecto de Investigación.</p> <p>GPS - Gestión de Semilleros de Investigación</p> <p>PQR-Peticiones, Quejas y Reclamos</p>	
<b>GLI - Gestión de Laboratorios Institucionales</b>	<p><b>GLI :</b> Permite gestionar los procesos de:</p> <p>Oferta de servicios.</p> <p>Inventario de insumos, materiales y reactivos.</p> <p>Gestión de solicitudes de servicio de los laboratorios.</p> <p>Gestión de consumos insumos y utilización de los equipos.</p>	Licencia de Uso Perpetuo
<b>PMI – Planes de Mejoramiento Institucionales</b>	<p><b>PMI:</b> Permite la gestión de los diferentes planes de mejoramiento que surgen producto de las labores de auditorías internas/externa. Incluye los procesos de la Dirección de Gestión de Aseguramiento de la Calidad y de la Oficina de Control Interno.</p>	Licencia de Uso Perpetuo
<b>Portal Institucional</b>	<p><b>NEXURA PLATFORM:</b> Plataforma de Gestión de Contenidos CMS - Nexura Platform, que permite la implementación y funcionamiento del portal institucional y los micrositos.</p>	Licencia de Uso Perpetuo
<b>GSM - Gestión de servicios médicos / SLC - Servicios de laboratorio clínico</b>	<p><b>SIFAB:</b> Permite entre otros la gestión de los siguientes procesos:</p> <p>Admisión pacientes y facturación.</p> <p>Historia clínicas centro de salud y bienestar universitario.</p> <p>Odontología.</p> <p>Salud ocupacional - Promoción y detección temprana.</p> <p>Laboratorio clínico-Resolución 4505 del 2012.</p> <p>Riesgos de la población-RIP.</p> <p>Registro individual de prestación de servicios.</p>	Licencia de Uso Perpetuo





<b>SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y PORTALES</b>		
<b>GPSecurity</b>	<b>GPSECURITY:</b> Aplicación para la automatización del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información de acuerdo con la norma ISO27001.	Suscripción en la nube Anual. Modalidad Software como Servicios
<b>ERP-Seven</b>	<b>ERP SEVEN:</b> Permite a la institución disponer de un sistema integrado que facilite la gestión administrativa y financiera de la institución: Contabilidad y Presupuesto, Activos Fijos, Cuentas por cobrar, Facturación, Compras y Tesorería.	Licencia de Uso Perpetuo
<b>HCM Kactus</b>	<b>HCM KACTUS:</b> Gestión del talento humano y múltiples modelos para la liquidación y pago de nóminas de la institución: Nominas, Hojas de Vida, Evaluación de desempeño y Seguridad Social.	Licencia de Uso Perpetuo
<b>ONE GATE</b>	<b>ONE GATE:</b> Software especializado para la gestión del control de acceso a las aplicaciones utilizando el doble factor de autenticación y brindando seguridad a ecosistemas de aplicaciones, a los cuales acceden los diferentes grupos de usuarios de la institución.	Licencia de Uso Perpetuo

Fuente: Dirección Tecnologías de la Información

- **Software de propósito específico y de apoyo a la docencia:**

En lo referente a otras aplicaciones con propósitos específicos de apoyo a labores ofimáticas y de docencia, se muestra un resumen de las principales aplicaciones que actualmente se vienen utilizando y se adquirieron desde la Dirección de Tecnologías de la Información mediante diferentes modalidades de licenciamiento:

<b>NOMBRE</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>TIPO DE LICENCIA</b>
<b>Adobe Creative Cloud</b>	Es un servicio de Adobe que da a los usuarios acceso a los programas de diseño gráfico,	Suscripción Anual- Licenciamiento en la Nube





	edición de video, diseño web y servicios en la nube.	
<b>Cisco Webex</b>	Es la solución empresarial líder para videoconferencias, reuniones en línea, pantallas compartidas y webinar.	Suscripción Anual- Licenciamiento en la Nube
<b>Civil 3D</b>	Es un software de diseño de ingeniería civil, con funciones integradas para mejorar el dibujo, el diseño y la documentación de construcción.	Suscripción Anual- Licenciamiento en la Nube
<b>Autocad LT</b>	Es un software CAD que se utiliza para el dibujo, el diseño y la documentación 2D con precisión. Incluye características para automatizar tareas y aumentar la productividad, como la comparación de dibujos, el recuento, la adición de objetos y la creación de tablas.	Suscripción Anual- Licenciamiento en la Nube
<b>Sketchup</b>	Crea documentos de construcción. SketchUp no sirve solo para modelar en 3D, también es perfecto para comunicar tus diseños en 2D. Dibuja planos, elevaciones, secciones, detalles de construcción y complétalo con tus bloques de títulos.	Suscripción Anual- Licenciamiento en la Nube
<b>Matlab</b>	Es una plataforma de programación y cálculo numérico utilizada por millones de ingenieros y científicos para analizar datos, desarrollar algoritmos y crear modelos.	Suscripción Anual- Licenciamiento en la Nube
<b>LabView</b>	Es un software que proporciona un potente entorno de desarrollo gráfico para el diseño de aplicaciones de Ingeniería de adquisición de datos, análisis de medidas y presentación de datos gracias a un lenguaje de programación sin la complejidad de otras herramientas de desarrollo.	Suscripción Anual- Licenciamiento en la Nube





<b>DeepFreeze</b>	Proporciona una solución de protección completa y no restrictiva para Windows. En teoría, Deep Freeze es completamente invulnerable a las intrusiones informáticas (hacking); a su vez, protege y conserva instantáneamente las configuraciones originales del equipo de cómputo.	Suscripción Anual- Licenciamiento en la Nube
<b>Microsoft Open Value</b>	Open Value Subscription, son una forma simple y económica para que las organizaciones pequeñas a medianas, adquieran lo último en tecnología de Microsoft.	Suscripción Anual- Licenciamiento en la Nube
<b>Software Anti plagio</b>	El uso de COMPILATIO en la institución le permite explicar y mejorar la escritura académica, definir qué se considera plagio y fomentar el pensamiento original.	Suscripción Anual- Licenciamiento en la Nube
<b>Antivirus Avast</b>	Incluye la función de antivirus inteligente, que detecta en tiempo real virus, malware, spyware, ransomware, phishing y otras amenazas.	Suscripción Anual- Licenciamiento en la Nube
<b>Proteus</b>	Es un potente software comercial de captura de esquemas, simulación y auto-ruteado, capaz de simular en tiempo real sistemas completos basados en microcontrolador.	Licencia de Uso Perpetuo
<b>Virtual Plant</b>	Es un apoyo a los procesos de formación que imparten los docentes, proporcionando espacios diferentes a las aulas de clase, para que los estudiantes refuercen sus conocimientos de una manera interactiva.	Suscripción Anual- Licenciamiento en la Nube
<b>Camtasia Studio</b>	Es un programa que sirve para grabar lo que sucede en la pantalla del computador y de esa manera crear presentaciones y tutoriales visuales.	Licencia de Uso Perpetuo





<b>Altium Designer</b>	Es un completo editor para esquemáticos que incluye potentes capacidades de colaboración y un amplio repertorio de herramientas de captura de esquemáticos con las que crear, editar, simular y documentar esquemáticos con una agilidad impresionante.	Suscripción Anual- Licenciamiento en la Nube
<b>Adobe Sign</b>	Solución de documento cloud para enviar, firmar y gestionar documentos y formularios con firmas electrónicas	Suscripción Anual- Licenciamiento en la Nube
<b>QLIK SENSE</b>	Solución cloud de análisis, integración de datos para inteligencia de negocios y analítica de datos.	Suscripción Anual- Licenciamiento en la Nube
<b>ONE GATE</b>	Software especializado para la gestión del control de acceso a las aplicaciones, utilizando el doble factor de autenticación y brindando seguridad al ecosistema de aplicaciones a los cuales acceden los diferentes grupos de usuarios de la institución.	Licencias de Uso perpetuo
<b>DIALVOX</b>	Es una plataforma de comunicaciones de IP-PBX administrable, orientada hacia el concepto de comunicaciones unificadas, permitiendo la consolidación de servicios tradicionalmente aislados y la integración de múltiples servicios manejados desde una misma plataforma,	Licencia de Uso Perpetuo
<b>Base de Datos Oracle</b>	Base de datos para soportar el sistema de información SAC y toda la información que se genera de los diferentes procesos del sistema.	Licencia de Uso Perpetuo
<b>EXTREME NETWORK</b>	Gestiona la configuración, administración e indicadores de uso de los Access point de la red WIFI de la institución.	Suscripción Anual en la Nube





<b>MILESTON PROFESIONAL PLUS</b>	Centraliza el sistema de grabación de CCTV (Circuito Cerrado de Televisión).	Suscripción Anual On-premise (local en Uniquindío)
<b>HIK CENTRAL</b>	Gestiona los dispositivos de control de acceso del fabricante HIK VISIÓN. Actualmente para dispositivos de reconocimiento facial para algunos espacios físicos.	Suscripción Anual On-Premise (Local en Uniquindío)

Fuente: Dirección Tecnologías de la Información

### 3.3 ¿Qué mecanismos de control se han implementado en la entidad para evitar que los usuarios instalen programas o aplicativos que no cuenten con la licencia respectiva?

La Resolución No. 0123 de 2013, en su Artículo 4, establece la responsabilidad de los usuarios de las Áreas Académicos y administrativas, en los literales: a) Utilizar únicamente los programas que sean instalados, b) Abstenerse de instalar o descargar copias no autorizadas de software comercial, c) Los responsables de las dependencias académicas y administrativas deben verificar periódicamente que el software instalado en cada uno de los equipos de cómputo de las áreas a su cargo, cumplan con las directrices de esta Resolución, d) El usuario no deberá participar en la copia, distribución, transmisión o cualquier otra práctica no autorizada en las licencias de uso del software, e) En caso de contar con software de \"dominio público\" o de \"libre distribución\" y que sea de utilidad para el usuario, deberá indicarlo por escrito a la Dirección de Tecnologías de la Información, indicando los equipos donde se requiere instalar, además de justificar su uso. f) No realizar instalaciones de software o hardware y configuraciones adicionales a los equipos sin autorización de Tecnologías de la Información.

Los controles relacionados con la institución, buen uso y legalidad de software están regulados en la Universidad mediante Resolución de Rectoría No. 0123 del 06 de marzo de 2013 la cual reglamenta *“El manejo de licencias de software académico y administrativo de la Universidad del Quindío”*; siendo así:



### 3.3.1 Licencias de uso para fines académicos:

- El área de Tecnologías de la Información es la responsable del trámite de adquisición y renovación de licencias de software que están bajo su gobierno, así como aquellas que son requeridas por las diferentes instancias académicas y administrativas, previa solicitud y aprobación por parte de las instancias autorizadas para este fin.
- La instalación de estas licencias es realizada por el área de sistemas y su personal técnico, siendo estos últimos los autorizados para este procedimiento de acuerdo a lo establecido en la resolución.
- Las Salas de Sistemas (Multipropósito) ubicadas en el campus Universitario como en los diferentes CAT al estar bajo la supervisión del área TI, cuenta con software de protección en todos los equipos de cómputo, lo cual minimiza los riesgos de instalación de software no autorizado por parte de los usuarios.

### 3.3.2 Licencias relacionadas con aplicaciones empresariales para apalancar las gestiones Administrativas, Financieras, Académicas y Estratégicas:

- El área de TI es la responsable de la evaluación, selección y adquisición de licencias de software para fines Administrativas, Financieras, Académicas y Estratégicas, previa solicitud y aprobación por parte de las instancias autorizadas para este fin.
- Las aplicaciones empresariales de este tipo son controladas a través de la gestión de usuarios, perfiles y roles que se establece con los responsables de cada proceso, quienes finalmente son los que autorizan los niveles de acceso a los diferentes usuarios.
- El área TI viene implementando el modelo de seguridad informática y ciberseguridad, alineado con la política de gobierno digital emitida por Mintic. Dentro de los procedimientos establecidos, se tiene contemplado el de gestión de activos, que incluye el control y seguimiento del inventario de licencias de la institución.



### 3.4 ¿Cuál es el destino final que se le da al software dado de baja en la entidad?

Respecto al destino final del software dado de baja, estas licencias son 100% digitales, una vez se cumple su periodo de validez son desactivadas por los proveedores y posteriormente eliminadas de los equipos de la institución. Para los casos con licenciamiento perpetuo, una vez se determina la obsolescencia del software por parte del supervisor del contrato, se procede a la eliminación del software de los equipos y al trámite correspondiente como activo fijo en baja dentro de la base de datos de la institución.

## 4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

La Universidad del Quindío, a través de la Dirección de Tecnologías de la Información, aplica controles para asegurar el cumplimiento del marco normativo relacionado con la legalidad del software y derechos de autor.

Se sugiere la creación y difusión de boletines informativos que sirvan como guías para el uso adecuado de los equipos de cómputo. Asimismo, es importante promover la difusión de la Resolución de Rectoría N.º 0123 de 2013, poniendo especial énfasis en su Artículo 4 donde se establecen las responsabilidades que recaen sobre los usuarios de las áreas académicas y administrativas, así como la importancia de adherirse a los lineamientos especificados. Además, se recomienda realizar revisiones periódicas de los equipos a cargo de los funcionarios responsables, para asegurar el cumplimiento normativo.



Claudia Patricia González Quintero  
Jefe de Oficina de Control Interno

Elaboró: Diana Marcela Herrán Ruiz






**OFICINA DE CONTROL INTERNO**

**Tel: (57) 6 735 9300 Ext 324  
Carrera 15 Calle 12 Norte  
Armenia, Quindío – Colombia  
controlinterno@uniquindio.edu.co**

**UNIQUEINDÍO**, en conexión territorial

Carrera 15 Calle 12 Norte Tel: (606) 7 35 93 00 Armenia - Quindío - Colombia